



Утверждаю
Директор БОУ «Лицей им. Г. Ф. Атыякшева»
С. Ю. Платонова
Приказ от 29.12.2023 № 116

**План развития и модернизации
школьного информационно-библиотечного центра
БОУ «Лицей им. Г.Ф. Атыякшева»
на период до 2030 года**

Югорск

**План развития и модернизации
школьного информационно-библиотечного центра
БОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»
на период до 2030 года**

Цель работы библиотечно-информационного центра: создание условий для обеспечения доступности и удовлетворения информационно-образовательных потребностей субъектов образовательных отношений, образовательной, культурно-досуговой, методической деятельности педагогического коллектива и обучающихся.

Задачи:

1. Создание электронной информационно-образовательной среды.
2. Обеспечение доступа к информационным ресурсам (укомплектование библиотечно-информационных фондов, обеспечение современным техническим оборудованием, средствами коммуникации и программным обеспечением).
3. Формирование навыков цифровой грамотности и информационной культуры.
4. Организация культурно-досуговых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры личности, критического мышления.
5. Организация оперативного библиотечно-информационного обслуживания участников образовательных отношений в соответствии с их информационными запросами.
6. Организация и ведение справочно-поискового аппарата: каталогов, картотек и баз данных.

Направления работы библиотечно-информационного центра:

- **Работа с обучающимися:**
 - библиотечные уроки;
 - информационные обзоры литературы;
 - литературные часы;
 - медиауроки.
- **Поддержка общешкольных мероприятий:**
 - предметные недели;

- неделя детской и юношеской книги;
 - День знаний;
 - День учителя;
 - День матери;
 - Новый год;
 - юбилей Лицея;
 - 23 февраля;
 - 8 марта;
 - День Победы;
 - школьный конкурс «Лицейские звезды»;
 - общественные акции: день борьбы с наркоманией, день защиты детей и др.;
 - Литературный Парнас.
- **Работа с педагогами и родителями (законными представителями):**
 - библиографические списки новинок художественной, научной, учебно-методической литературы и статей из периодических изданий;
 - выступления на родительских собраниях;
 - индивидуальная работа с педагогами.

Основные функции информационно-библиотечного центра

- Образовательная – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в программе развития БОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева».
- Информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя.
- Культурная – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся.
- Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

Плановые показатели:

Количество читателей (дети) – 975

Количество читателей (педагоги) – 75

Количество читателей (всего) – 1 050

Количество посещений – 16 150

Книговыдача – 24550 экз.

Объём библиотечного фонда – 32730 экз.

Книгообеспеченность – 26

Объём учебного фонда – 25760 экз.

СОДЕРЖАНИЕ И РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

№	Наименование работы (мероприятия)	Формы работы	Читательское назначение (контингент)	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
Индивидуальная работа						
1.	Обслуживание читателей на абонементе	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
2.	Обслуживание читателей в читальном зале	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
4.	Беседы о прочитанном	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
5.	Информирование о новых книгах, энциклопедиях, журналах	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
6.	Исследование читательских интересов пользователей Онлайн-опрос «Чтение в моей жизни».	индивидуальная	Обучающиеся 9-11 классы; 1-4, 5-9 классы; Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В..	
7.	Составление индивидуальных списков литературы	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В..	
8.	Ежедневная статистика посещений и книговыдачи	индивидуальная	Обучающиеся	Ежедневно Подведение итогов 2 раза в год	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В..	

9.	Проведение ежегодного заочного конкурса «Лучший читатель года 2024-2025» в номинациях: «Лучший читатель Лицея»; «Самый читающий класс»		Обучающиеся	Май	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
10.	Оказание библиотечно-библиографических услуг: – Адресная справка; – Фактографическая справка; – Уточняющая справка; – Тематическая справка. Разработка тематических буклетов;	индивидуальная	Обучающиеся Педагоги Родители	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
11.	Работа с активом школьной библиотеки	индивидуальная	обучающиеся	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
12.	Участие в ежегодном городском фестивале «Театральные веснушки» организатор МБУ «ЦБС г. Югорска»	Массовое	1-11 классы	Март (ежегодно)	Звягинцева Н. В. Васильева Т.В.	
13.	Участие во Всероссийском конкурсе чтецов «Живая классика» (школьный, муниципальный этап)	Массовое	6-11 классы	Февраль-март (ежегодно)	Звягинцева Н. В. Васильева Т.В.	
Массовая работа (общение с читателями)						
Привлечение обучающихся к систематическому чтению						
14.	Рубрика «Литературный календарь» (<i>писатели-юбиляры</i>)- информация в социальных сетях группе «ВК» «Библиотека им. Г.Ф. Атякшева» Вечер встречи выпускников (<i>1 суббота февраля</i>) 21 февраля- День родного языка «Язык родной, дружи со мной!» (игровая программа «Ребусы в картинках») Литературный Парнас к 23 февраля «Слава тебе, солдат!» Литературный Парнас к 8 марта-«Есть что-	Массовое	1-11 классы	В течение года	Звягинцева Н. В. Васильева Т.В.	

	то в ней, что красоты прекрасней» 9 мая День Победы –Вечер встречи с ветеранами г. Югорска					
15.	Обзорные презентации (библиотечные уроки) «Писатели – юбиляры года».	Массовое	1-11 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
16.	Информационные часы по направлениям деятельности: экология, право, нравственно-эстетическое, патриотическое, краеведение	Массовое	1-11 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
17.	Творческие встречи с писателями Югры (ко дню округа).	Массовое	1-11 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
18.	Обзорная экскурсия по лицу (музей, кабинет директора)	Массовое	1 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
19.	Онлайн-викторины по творчеству и биографии авторов	Массовое	1-11 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
20.	Участие в мероприятиях лица «День открытых дверей»	Массовое	1-11 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
21.	Участие в мероприятиях лица «Предметная неделя»	Массовое	1-11 классы	В течение года (ежегодно)	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
Родительский всеобуч						
22.	Выступление на родительском собрании «Отражение подросткового суицида в художественной литературе» «Интерактивная игра Отцы и дети» «Новые имена в детской литературе» «Роль отца в воспитании детей»		7-11 классы 1-5 классы	В течение года по запросу (ежегодно)	Звягинцева Н. В.	

	«Ребенок слушатель – ребенок читатель» «Технологии развития читательского вкуса»		1-4 классы			
Неделя детской и юношеской книги: 23 марта-2 апреля (ежегодно)						
23.	Цикл мероприятий по книгам – юбилеям года.	Массовое	1 -11 классы	22 марта-2 апреля	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
24.	Информационные уроки по творчеству современных детских писателей.	Массовое	1-4 классы	22 марта-2 апреля	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
25.	Встреча с писателем (организатор МБУ «ЦБС г. Югорск»)	Массовое	1-4 классы	По согласованию	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся школы. Формирование информационной культуры (приложение)						
Книжные выставки (ежегодно)						
26.	Книжная выставка «Новинки методической литературы»	Массовое	Педагоги	сентябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
27.	Книжная выставка «Светофор твой друг»	Массовое	1-11 классы	сентябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
28.	Выставка – «Кто щедро дарит знания и свет»	Массовое	Педагоги	октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
29.	Книжная выставка «В мире животных новостей» (всемирный день защиты животных)	Массовое	1-11 классы	октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
30.	Книжная выставка «Готовимся к олимпиадам»	Массовое	1-11 классы	октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
31.	Книжная выставка «И вот опять лица день священный...»	Массовое	1-11 классы	октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
32.	Книжная выставка «Знамя единства»	Массовое	1-11 классы	ноябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
33.	Книжная выставка « Души материнской свет»	Массовое	1-11 классы	ноябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
34.	Книжная выставка «По лабиринтам права»	Массовое	1-11 классы	ноябрь	Васильева Т.В.	

					Звягинцева Н. В.	
35.	Книжная выставка «Жизнь прекрасна — не рискуй напрасно!»	Массовое	1-11 классы	ноябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
36.	Книжная выставка «Международный день борьбы со СПИДом».	Массовое	1-11 классы	декабрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
37.	Книжная выставка «День Конституции РФ»	Массовое	1-11 классы	декабрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
38.	Книжная выставка «Земля, что дарит вдохновенье»	Массовое	1-11 классы	декабрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
39.	Книжная выставка «В день последний декабря»	Массовое	1-11 классы	декабрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
40.	Книжная выставка «Книги юбиляры 2024-2025года».	Массовое	1-11 классы	январь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
41.	Книжная выставка «Новинки методической литературы»	Массовое	Педагоги	январь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
42.	Книжная выставка «Готовимся к предметным неделям»	Массовое	1-11 классы	январь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
43.	Книжная выставка «Твой выбор»	Массовое	1-11 классы	январь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
44.	Книжная выставка «Встреча особого назначения...»	Массовое	1-11 классы	февраль	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В. (ЛИСТ)	
45.	Книжная выставка «День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества».	Массовое	1-11 классы	февраль	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
46.	Книжная выставка «Готовимся к экзаменам»	Массовое	1-11 классы	февраль	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
47.	Книжная выставка «Язык. Культура. Нравственность» (День родного языка)	Массовое	1-11 классы	февраль	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
48.	Книжная выставка « О Родине, о мужестве, о славе»	Массовое	1-11 классы	февраль	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
49.	Книжная выставка «И полнятся любовью	Массовое	1-11 классы	февраль	Васильева Т.В.	

	женщин души...» (8 марта)				Звягинцева Н. В.	
50.	Книжная выставка «Неделя детской и юношеской книги»	Массовое	1-11 классы	март	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
51.	Книжная выставка «С детских лет и навсегда-книги лучшие друзья!» (2 апреля)	Массовое	1-11 классы	март	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
52.	Книжная выставка «Мы в ответе за свою планету».	Массовое	1-6 классы	апрель	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
53.	Книжная выставка «Здоровым будешь – все добудешь»	Массовое	1-11 классы	апрель	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
54.	Книжная выставка «Всемирный день авиации и космонавтики».	Массовое	1-11 классы	апрель	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
55.	Книжная выставка «Великие сражения Великой войны»	Массовое	1-11 классы	май	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
56.	Книжная выставка «День славянской письменности и культуры».	Массовое	1-11 классы	май	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
«Чтение с увлечением»

№	Тема урока	Дата		Виды контроля
		план	факт	
1 класс				
«Юные читатели очень любознательны» 15 часов.				
1.	Экскурсия «Библиотека, книга, я – вместе верные друзья».	Сентябрь		Знакомство с библиотекой. Фронтальный опрос.
2.	Библиотечный урок «Правила и умения обращения с книгой». Расстановка книг в библиотеке.	Сентябрь		Фронтальный опрос, самостоятельная работа с книгами, игра-соревнование между группами обучающихся.
3.	Библиотечный урок «Сказочная карусель»	Октябрь		Нарисовать положительного героя из предложенной русской народной сказки, волшебной сказки. Чтение сказок вслух.
4.	Библиотечный урок «Её Величество Вежливость»	Октябрь		Просмотр и обсуждение героев сказки. «Сказка упрямый утёнок». Фронтальный опрос.

5.	Беседа-рассуждение «В стране Болючке».	Ноябрь		Кукольное представление о здоровье. Викторина «Чем лечат в книжках сказочных героев?»
6.	День краеведения «Сказки родного края» (ко Дню рождения округа ХМАО-Югра)	Декабрь		Спектакль по мотивам сказок народов Севера, игры, загадки народ ханты и манси.
7.	Библиотечный урок «Новогодний калейдоскоп». Обобщение за первое полугодие.	Декабрь		Литературная игра «Новогодний калейдоскоп». Творческое задание: посоревнуйся с писателем, придумай свою сказку.
8.	Библиотечный урок «Структура книги».	Январь		Самостоятельная работа с книгами, игра-соревнование.
9.	Игровая программа «Солдатская смекалка» (кукольное представление по мотивам русских народных сказок «Каша из топора», «Солдат и змей»).	Февраль		Просмотр сказки, пересказ по вопросам, составление характеристики героя.
10.	Библиотечный урок «Игры со словами».	Март		Слушание и самостоятельное чтение стихотворения В. Левина «Случайное стихотворение». Графическое иллюстрирование, игровое задание на внимательность. Работа с анаграммами, соревнование.
11.	Играем в театр «Зарубежные писатели детям»: Ш.Перро «Красная шапочка», «Золушка»	Март		Замена характеристики главного героя (волк – положительный герой; Красная шапочка – отрицательный герой. Золушка-труженица-лентяйка. Обсуждение героев сказки.
12.	Библиотечный урок «Сочиняем сказку».	Апрель		Проба пера –сочиняем сказку, рисуем сказку о животных.
13.	Беседа-рассуждение «Добрые мечты: Катаев В. «Цветик - семицветик».	Апрель		Рисование цветика-семицветика. Соотнесение эпизодов сказки с лепестками волшебного цветка. «Как бы я распорядился волшебным цветком»-рассуждения детей.
14.	Урок мужества «Дети и война»	Май		Чтение рассказов о Великой Отечественной войне для детей с участием ровесников.
15.	Итоговая литературная игра «Знатоки сказок».	Май		Диагностическая работа. Итоговая игра «Знатоки сказок».
2 класс				
«Хорошо читаешь - много знаешь» 15 часов.				
1.	Вводный урок, тест игра «Много читаешь, всё на свете знаешь»	Сентябрь		Тест-игра «Много читаешь, всё на свете знаешь». Беседа-опрос о прочитанном за лето.

2.	Библиотечный урок «Хочу всё знать: сборник загадок»».	Сентябрь		Составление классного сборника загадок.
3.	Творческая лаборатория «Ко Дню Земли Проект «Книги-самodelки». (Толковый словарь природы: Животные нашего леса)	Октябрь-апрель		Создание собственной книги о природе.
4.	Библиотечный урок «Беседы с доктором Пилюлькиным»	Октябрь		Подготовка иллюстрации обложки и аннотации любимой книги о ЗОЖ. Характеристика персонажей по их описанию и поведению. Творческое иллюстрирование рассказов.
5.	Беседа-рассуждение «Тебе смешно, а мне до сердца дошло!» Е.Чарушин «Кошка Маруська», В.Осева « Кто всех глупее». Другие рассказы о жестоком и добром отношении к животным.	Ноябрь		Фото- выставка «Мои четвероногие друзья» с комментариями
6.	Час краеведения «Сказки родного края» (ко Дню рождения округа ХМАО-Югра)	Декабрь		Знакомство с югорскими сказителями. Читать предложенную сказку. Определять главную мысль произведения. Высказывать свое мнение о героях сказки.
7.	Обобщение за 1 полугодие. Литературная игра «По страницам детских книг»	Декабрь		Диагностическая работа. Литературная игра «По страницам детских книг».
8.	Библиотечный урок «Структура книги».	Январь		Самостоятельная работа с книгами, игра-соревнование.
9.	Беседа-размышление «Сказки о настоящей дружбе»	Февраль		Загадки о дружбе, составить рассказ о своём лучшем друге.
10.	Игровая программа «Солдатская смекалка» (кукольное представление по мотивам русских народных сказок «Каша из топора», «Солдат и змей»-показывают дети).	Февраль		Просмотр сказки, пересказ по вопросам, составление характеристики героя.
11.	Творческая работа «Секреты волшебных сказок». Сочиняем сказку.	Март		Беседа о русских народных и волшебных сказках. Проба пера –сочиняем сказку, рисуем сказку.
12.	Неделя детской книги. Литературная игра «Я с книгой открываю мир».	Апрель		История Недели детской книги. Литературная игра по страницам детских книг .
13.	День Земли. Рассказы о красоте природы писателей-природоведов	Апрель		Творческий конкурс «Какие чудеса я видел в природе». Создание устных и изобразительных иллюстраций к

				рассказам писателя. Чтение рассказов И.С. Соколова-Микитова, К.Г. Паустовского, М.Пришвина и др. Поиск красочных выразительных средств языка художественной прозы.
14	Урок мужества «Дети и война»	Май		Чтение рассказов о Великой Отечественной войне для детей с участием ровесников.
15	Итоговая литературная игра «Знатоки сказок».	Май		Диагностическая работа. Итоговая игра «Знатоки сказок».
3 класс «Книжная страна» 15 часов				
1.	Библиотечный урок «История появления книги, первые библиотеки»	Сентябрь		Фронтальный опрос. Заполнение читательской анкеты «Зачем читать, что читать?». Повторение заповедей читателя и основных элементов книги.
2.	Библиотечный урок «Экскурсия по книге» (Энциклопедии для детей)	Сентябрь		Создание энциклопедии школьных принадлежностей. Находить в большом потоке информации интересующую информацию.
3.	Библиотечный урок «Рассказы современных писателей о детях». Т. Лихоталь «Синяк», Рассказы В. Драгунского «Сестра моя Ксения», «Что я люблю», «...И чего не люблю», «где это видано, где это слыхано»	Октябрь		Рассуждать о прочитанном, сравнивать с реальными жизненными ситуациями. Сочинить свой рассказ «Что я люблю»
4.	Библиотечный урок «Наши помощники в мире слов». Работа с энциклопедиями и словарями.	Октябрь		Выставка современных энциклопедий и словарей. Литературная игра, диктант «Внимательный читатель», викторина «Самый интересный энциклопедический вопрос». Соревнования в парах, групповая работа.
5.	Час общения «Имею право знать!».	Ноябрь		Обзор книг П.Астахова. Чтение и обсуждение рассказов о нарушениях прав человека. Правовая викторина с героями сказок.
6.	Чтение поэзии и прозы ко Дню матери «Мамино сердце».	Ноябрь		Чтение поэзии и прозы ко Дню матери. Обсуждение поступков героев.
7.	Час краеведения «Югорские сказители» (ко Дню рождения округа ХМАО-Югра)	Декабрь		Беседа об округе и коренных народах. Знакомство с югорскими сказителями. Читать предложенную сказку. Определять главную мысль произведения. Высказывать

				свое мнение о героях сказки.
8.	Библиотечный урок «Мир животных» (11 января – День заповедников и национальных парков)	Январь		Выставка книг, посвященных животным. Прослушивание и самостоятельное чтение стихов. Конкурс чтецов. Творческая работа: «С любовью о моем любимце» (стихи и рассказы собственного сочинения). Награждение лучших авторов.
9.	Урок-практикум «Работаем с каталогами».	Февраль		Самостоятельная работа с каталогом, поиск книг в фонде. Заполнение листка читательского требования.
10	Урок памяти «Из истории нашей Родины» Книги о далеких по времени событиях и людях, оставшихся в памяти народа на века. Знакомство с творчеством С. Алексеева. Рассказы о современной армии и солдатах.	Февраль		Устное аннотирование книг по теме урока. Чтение рассказов и очерков о героях наших дней из детской периодики, в Интернете.
11	Библиотечный урок «Добрые писатели» (Рассказы о животных М.Пришвина, Скребницкого Г., Сладкова Н. и др.).	Март		Беседа о произведениях писателей-природоведов. Выставка детских рисунков «Домашний питомец».
12	Неделя детской книги. Библиотечный урок «О школе с улыбкой» (Э.Н. Успенский.)	Апрель		Выставка книг. Составление аннотации к книгам писателя. Конкурс на лучшего рассказчика. Викторина по произведениям Успенского. Игровой диктант «Внимательный читатель». Выставка детских рисунков. Игровые и занимательные задания, акцентирующие внимание на необычных словах.
13	Экологическая игра-викторина «День Земли».	Апрель		Экологическая игра-викторина «День Земли». Чтение и обсуждение научно-популярной и справочной литературы о природе.
14	Урок мужества «Каким ты был, мой ровесник, в годы Великой Отечественной войны?»	Май		Чтение книг (стихи, проза, песни о Великой Отечественной войне и Великой Победе). Книги о пионерах-героях, детях-участниках ВОВ
15	Обобщающий урок «Каким читателем я стал?»	Май		Диагностическая работа. Литературная игра «Кто много читает-много знает», предметы-загадки, ребусы.
4 класс «Читай книги - узнавай мир» 15 часов				

1.	Библиотечный урок «История появления книги, первые библиотеки»	Сентябрь		Фронтальный опрос. Заполнение читательской анкеты «Какой ты читатель?». Повторение заповедей читателя и основных элементов книги.
2.	Библиотечный урок «Самая умная книга». Работа с энциклопедиями.	Сентябрь		Выставка современных энциклопедий. Литературная игра, диктант «Внимательный читатель», викторина «Самый интересный энциклопедический вопрос». Соревнования в парах, групповая работа.
3.	Библиотечный урок «Читаем всей семьёй».	Октябрь		Любимые книги для домашнего чтения. Выставка книг. Работа над выразительным чтением произведения.
4.	Библиотечный урок «Хранители слов».	Октябрь		Виды словарей. Фронтальный опрос. Самостоятельная работа с разными видами словарей.
5.	Час общения «Имею право знать!».	Ноябрь		Обзор книг П.Астахова. Чтение и обсуждение рассказов о нарушениях прав человека. Правовая викторина с героями сказок.
6.	Чтение поэзии и прозы ко Дню матери «Мамино сердце».	Ноябрь		Чтение поэзии и прозы ко Дню матери. Обсуждение поступков героев.
7.	Час краеведения «Югорские сказители» (ко Дню рождения округа ХМАО-Югра)	Декабрь		Беседа об округе и коренных народах. Знакомство с югорскими сказителями. Читать предложенную сказку. Определять главную мысль произведения. Высказывать свое мнение о героях сказки.
8.	Творческая работа: «Эта удивительная природа» - ко дню заповедников и национальных парков.	Январь		Творческая работа: «Эта удивительная природа». Сочинение рассказов о животных и растениях.
9.	Урок-практикум «Работаем с каталогами».	Февраль		Самостоятельная работа с каталогом, поиск книг в фонде. Заполнение листка читательского требования.
10	Урок памяти «Из истории нашей Родины» Книги о далеких по времени событиях и людях, оставшихся в памяти народа на века. Знакомство с творчеством С. Алексеева. Рассказы о современной армии и солдатах.	Февраль		Устное аннотирование книг по теме урока. Чтение рассказов и очерков о героях наших дней из детской периодики, в Интернете.
11	Конкурс-кроссворд «Авторы произведений о детях». Аннотация на книгу-сборник писателей-классиков.	Март		Исследовать собственные нестандартные способы решения; Читать, выполняя задания к тексту; Составлять небольшие устные монологические

				высказывания.
12	Неделя детской книги. Библиотечный урок «О школе с улыбкой» (Э.Н. Успенский, современные детские авторы)	Апрель		Выставка книг. Составление аннотации к книгам детских писателей. Конкурс на лучшего рассказчика. Викторина по произведениям Успенского. Игровой диктант «Внимательный читатель». Выставка детских рисунков. Игровые и занимательные задания, акцентирующие внимание на необычных словах.
13	Экологическая игра-викторина «День Земли».	Апрель		Экологическая игра-викторина «День Земли». Чтение и обсуждение научно-популярной и справочной литературы о природе.
14	Урок мужества «Каким ты был, мой ровесник, в годы Великой Отечественной войны?»	Май		Чтение книг (стихи, проза, песни о Великой Отечественной войне и Великой Победе). Книги о пионерах-героях, детях-участниках ВОВ
15	Обобщающий урок «Каким читателем я стал?»	Май		Диагностическая работа. Литературная игра «Кто много читает-много знает», предметы-загадки, ребусы.

План работы музейной студии «ЛИСТ»

Цель: организация музейной студии «ЛИСТ» в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

Задачи:

- Использование культурно-исторических ценностей для развития обучающихся;
- Содействие в организации учебно-воспитательного процесса;
- Охрана и пропаганда культурно-исторического наследия образовательного учреждения;
- Активная экскурсионно-массовая работа с обучающимися, тесная связь и общественными объединениями;
- Формирование фонда Музея и обеспечение его сохранности;
- Организация культурно - просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- Развитие системы дополнительного образования обучающихся, социального воспитания, детского самоуправления.

Направления

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
 - Организация экскурсий в музей.
 - Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
 - Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, во Всероссийском проекте «Школьный музей» (организатор РДШ);
 - Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия обучающихся, учителей и родителей.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для обучающихся: формирование компетенций: исследовательских, коммуникативных, презентационных

Слеты музейной студии проводятся 2 раза в месяц

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьной музейной студии «ЛИСТ»	декабрь	Чешагорова Н. В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2	Оформление музейной документации.	В течение года	Звягинцева Н. В.- руководитель музейной студии
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Звягинцева Н. В.- руководитель музейной студии
4	Формирование актива музейной студии, распределение обязанностей между членами актива.	Декабрь В течение года	Звягинцева Н. В.- руководитель музейной студии
5	Анализ работы школьного музея за год, определение задач развития музея на следующий учебный год	Декабрь, май	руководитель музейной студии
6	Проведение слетов актива школьного музея.	2 раз в месяц	руководитель музейной студии
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музейной студии, актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года Февраль, Май	руководитель музейной студии, актив музея
9	Работа над созданием проекта «Виртуальный музей», ведение раздела на официальном сайте БОУ «Лицей им Г. Ф. Атякшева»	В течение года	руководитель музейной студии, состав актива музейной студии, учитель информатики

Экскурсионно-массовая работа			
10	Формирование группы экскурсоводов.		руководитель музейной студии
11	Организация работы по подготовке экскурсоводов (7-8 классы).	В течение года	руководитель музейной студии
12	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий, QR-кодирование архивных материалов, размещение на стендах. Оформление стенда в музее «Медалисты Лицея»	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
13	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы, дни открытых дверей, общешкольные мероприятия) • История школы в лицах <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История школы • Достижения • Награды • Династия учителей • Строительство школы • Директора нашей школы • Выпускники школ • Презентация сайта Онлайн – Музей лицея» 	<p>В течение года</p> <p>Май</p>	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
14	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
Учебно-воспитательная работа			
15	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках. Профессия библиотекарь, учитель, экскурсовод	В течение года По заявке классных	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии

		руководителей	
16	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, детьми войны, интересными людьми	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии, классные руководители
Работа с фондами музея.			
17	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
18	Проведение инвентаризации архива музея.	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
19	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
20	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
Общественно-полезная работа			
21	Поисковая работа	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
22	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей города	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии
23	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музейной студии, экскурсоводы студии

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ГРАМОТНОСТЬ

Класс	Тема урока	Дата		Основные виды учебной деятельности обучающихся	Вид контроля
		План (ежегодно)	Факт		
5 класс	Выбор книг в библиотеке. Принципы систематизации информации в библиотеках.	Декабрь		Участвовать в беседе. Работать с таблицами библиотечно-библиографической классификации. Находить книги в фонде библиотеки по заданным параметрам.	Беседа, самостоятельная работа с книгами, поиск книг в фонде.
6 класс	Особенности различных типов и видов информационных ресурсов. Справочная литература.	Январь		Участвовать в беседе. Читать, отвечать на вопросы. Уметь пользоваться структурой справочной литературы: алфавитным расположением материала; алфавитным и предметным указателями. Работать в паре. Находить нужную информацию в энциклопедиях, словарях, справочниках.	Беседа, самостоятельная работа с книгами.
7 класс	Библиографическое и аннотированное описание. Оформление списка литературы	декабрь		Различать библиографическое и аннотированное описание. Использовать данные виды описания для оформления списка литературы.	Самостоятельное библиографическое и аннотированное описание.
8 класс	Справочно-библиографический аппарат и информационно-поисковая система библиотеки.	Февраль		Участвовать в беседе. Познакомится со структурой и особенностями справочно-библиографического аппарата. Выполнять самостоятельное задание, используя традиционные и электронные каталоги.	Самостоятельная работа с каталогами.
9 класс	Поиск информации. Анализ информационных ресурсов.	Январь		Участвовать в беседе. Поиск информации в справочных изданиях библиотеки и в электронных справочных изданиях. Отбирать и сравнивать материалы из нескольких источников.	Самостоятельная работа с ресурсами библиотеки и электронными ресурсами.
10 класс	Виды электронных	март		Участвовать в беседе. Познакомится с	Самостоятельная

	информационно-поисковых систем.			электронными поисковыми системами российских библиотек.	работа с ресурсами библиотеки и электронными ресурсами.
11 класс	Алгоритм поиска информации при подготовке к ЕГЭ	декабрь		Работать с различными видами информационных ресурсов по ЕГЭ. Отбирать и сравнивать материалы из нескольких источников.	Самостоятельная работа с ресурсами библиотеки и в сети Интернет.

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ РАБОТА

№	Наименование работы (мероприятия)	Формы работы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы, электронных носителей.	Информационно-библиографическая работа	По мере поступления	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
2.	Электронная каталогизация учебных изданий по авторам, предметам и классам	Информационно-библиографическая работа	По мере поступления	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
3.	Учёт библиографических справок	Информационно-библиографическая работа	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
4.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся с применением новых информационных технологий	Информационно-библиографическая работа	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
5.	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным детям и праздникам.	Информационно-библиографическая работа	По заявкам	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	
6.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок. Консультации у каталога и картотек. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя	Информационно-библиографическая работа	В течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.	

Формирование и использование фондов информационно-библиотечного центра

№п\п	Наименование работы (мероприятия)	Срок исполнения	Ответственные
1. Работа с учебным фондом.			
1.	Изучение уровня обеспеченности учебниками: а) мониторинг состояния учебного фонда; б) составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.	ежегодно март-май сентябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Комплектование фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования; б) осуществление сбора заказов на учебники, согласование, координация заказов с руководителями методических объединений, с заместителями директора; в) составление заявки на учебники г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) прием поступивших учебников, их техническая обработка, внесение в учетную картотеку учебников, в электронный каталог, размещение на хранение.	ежегодно август март-апрель	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
3.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены программ: а) отбор документов и составление акта на списание; б) редакция учетной картотеки учебников и электронного каталога.	ежегодно июнь-август сентябрь-октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
4.	Работа с резервным фондом учебников: а) ведение учета; б) размещение на хранение; в) составление данных для электронной картотеки; г) передача в другие школы.	ежегодно в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
5.	Прием и выдача учебников (по графику)	Ежегодно май - сентябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
7.	Обеспечение сохранности учебного фонда: а) рейд по проверке учебников; б) проверка использования учебного фонда.	ежегодно октябрь, февраль май-сентябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2. Работа с основным фондом			

1.	Изучение состава фонда, анализ его использования: а) ведение картотеки отказов; б) изучение отказов на учебную, программную и художественную литературу; в) изучение состава фонда при организации частичных проверок фонда.	постоянно	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Комплектование основного фонда: а) работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами); б) осуществление заказа на документы основного фонда; в) оформление подписки на периодические издания; г) контроль за выполнением сделанного заказа, доставки периодики; д) прием поступивших документов, их учет, техническая обработка, систематизация, внесение в электронный каталог, размещение на хранение	по мере поступления финансовых средств	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
3.	Списание устаревших, ветхих, непрофильных документов: а) отбор документов и составление акта на списание; б) редакция учетных документов, электронного каталога.	ежегодно июнь-август сентябрь-октябрь, июнь-август	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
4.	Обеспечение свободного доступа пользователей к информации: а) выдача изданий читателям; б) расстановка документов в фонде в соответствии с ББК; в) соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах; г) оформление фонда (полочные, буквенные разделители, наличие индексов).	постоянно каникулярное время	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
5.	Ведение работы по сохранности фонда: а) систематическая проверка за своевременным возвратом в ИБЦ выданных изданий; б) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; в) работа по мелкому ремонту документов с привлечением учащихся; г) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	1 раз в четверть постоянно постоянно постоянно	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.

Справочно-библиографическая и информационная работа информационно-библиотечного центра

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Информационные технологии и автоматизация библиотечных процессов			
1.	Ведение базы данных на платформе Excel. Автоматизированная информационная система заказа учебников АИС «Книгозаказ».	В течение года по мере движения фонда	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Заполнение веб-сайта Лицея, раздел библиотечно-информационный центр	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание участников образовательного процесса			
1.	Выполнение библиографических справок, их учет в «Тетради выполненных справок», анализ библиографических справок с целью доукомплектования книжного фонда.	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Подбор документов для написания рефератов, докладов, сообщений, для подготовки педсоветов, заседаний методобъединений и т.д.	по запросу	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
3.	Индивидуальное библиографическое информирование педагогов о новинках периодической печати, методической литературы и материалов на нетрадиционных носителях с использованием возможностей локальной сети образовательного учреждения	1 раз в четверть	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
4.	«Час информации» для молодых специалистов	октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
5.	Библиографические обзоры книжных новинок для обучающихся	по мере поступления новых книг	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
6.	Составление рекомендательных списков, планов чтения, памяток для обучающихся	по необходимости	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.

Методическое обеспечение библиотечной деятельности

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Работа по самообразованию (участие в библиотечных вебинарах, курсы КПК)	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их	в течение года	Васильева Т.В.

	качества за счёт работы ЦОД: а) использование электронных носителей; б) приобретение навыков работы в различных сервисах, в) ксерокопирование документов (СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве №131/24 е от 22.03.2024 года с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» (бессрочно)		Звягинцева Н. В.
3.	Изучение материалов Всероссийского Форума школьных библиотекарей с целью повышения квалификации	октябрь	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
4.	Использование в своей работе опыта лучших школьных библиотекарей, обобщенного в специальной периодической печати, в сети Интернет.	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.

Материально-техническое обеспечение библиотечной деятельности

№ п/п			Планируемое обновление	Ответственный
1.	Организация пространственно-обособленных зон (возможна вариативность)	Абонемент: оснащён стеллажами для книг, периодики, выставок. Кафедрой выдачи, каталожным шкафом. Читальный зал оснащён книжными шкафами, стеллажами для книг, выставок, столами и стульями для проведения уроков (25 мест), компьютерными столами (5), компьютерами (5) Книжное хранилище для учебников оснащено металлическими стеллажами.		Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Организация рабочего места педагога-библиотекаря	2 специальных кафедры для выдачи литературы (на абонементе и в читальном зале) оборудованы компьютерами, МФУ		Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
3.	Организация посадочных мест для работы пользователей	25 посадочных мест для работы и проведения уроков в читальном зале, 5 мест за компьютерными столами в читальном зале.		Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
4.	Обеспечение безопасного доступа к сети Интернет (в том	В библиотеке обеспечен безопасный доступ к сети Интернет.		

	числе беспроводная связь Wi-Fi роутер)			
5.	Наличие модульной мебели, стеллажей, выставочных стендов и пр.	Стеллажи для расстановки книг, выставочные стенды, книжные шкафы, стенка-накопитель для периодических изданий, металлические стеллажи архивные для хранения учебников, письменные и компьютерные столы, стулья.	Замена книжных шкафов на стеллажи до 2029г. Стол, стулья до 2028 г.	
6.	Наличие оборудования для сканирования и печати, мультимедийного и интерактивного оборудования (МФУ, ридер, ноутбук, веб-камера, проектор, экран, Wi-Fi роутер)	Стационарная интерактивная доска, проектор, МФУ(2), веб-камера.	Обновление интерактивной доски до 2028 г.	
7.	Наличие выставочных стендов в музее (3 этаж)	Стеклянные витрины, настенные стенды для фотографий	Обновление (приобретение) стендов, выставочных витрин до 2028 г.	

Организационно-методическое сопровождение

Общее количество проведённых мероприятий и совещаний по направлению реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров за отчётный период				
Дата	Наименование мероприятия	Место проведения	Ссылка на информационный источник	Ответственный за проведённое мероприятие
ежегодно	Программа внеурочной деятельности «Чтение с увлечением» (1-4 класс)	ИБЦ лицея	Сайт школы https://litsey-yugorsk.gosuslugi.ru/ Страница библиотеки лицея в контакте https://vk.com/b.litsey74	Васильева Т.В.

В течение года	На странице в контакте «Библиотека Лицея» 1.Рубрика «Литературный календарь», 2.Рубрика "Разрешите представиться!"(в рамках развивающего дня- суббота, каникулярное время) 3.Рубрика «Последний вагон» (литературно-художественная) 4. Рубрика «Много читаешь - обо всём на свете знаешь»	ИБЦ лицея	Страница библиотеки лицея в контакте https://vk.com/b.litsey74	Звягинцева Н.В., Васильева Т.В.
С 2020 г.	Социальный проект класса "Школьный музей - старт в будущее", продолжает свою работу в рамках сотрудничества с музейной студией "ЛИСТ"	ИБЦ лицея	Сайт школы https://litsey-yugorsk.gosuslugi.ru/ Страница библиотеки лицея в контакте https://vk.com/b.litsey74	Звягинцева Н.В.

Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация сотрудничества со школьными библиотеками г. Югорска и Советского района	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
3.	Организация и сотрудничество с ЦБС г. Югорска	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.
2.	Организация и сотрудничество с обменным фондом учебников	в течение года	Васильева Т.В. Звягинцева Н. В.

Номенклатура дел библиотечно-информационного центра

1. Книга суммарного учёта библиотечного фонда (хранится постоянно)	8. Дневник работы школьной библиотеки
2. Книга суммарного учёта учебного фонда (хранится постоянно)	9. Накладные на книги и учебники (хранятся 3 года)
3. Книга учёта библиотечного фонда учебников (хранится постоянно)	10. Картотеки и каталоги
	11. Картотека учёта периодической печати
	12. Журнал учёта нетрадиционных носителей информации

<ol style="list-style-type: none">4. Инвентарные книги (хранится постоянно)5. Журнал безинвентарного учёта литературы6. Журнал учёта книг, принятых от читателей взамен утерянных7. Журнал учёта учебников, принятых в дар от обучающихся	<p>13. Акты:</p> <ul style="list-style-type: none">○ О проверке фонда○ На списание устаревшей литературы○ На списание устаревших учебников○ На литературу, переданную в дар
--	--